

Số: 20 /KH- SC

Bắc Gia Nghĩa, ngày 14 tháng 09 năm 2026

KẾ HOẠCH THU, CHI

**Đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại trường Mầm non
Sơn Ca, Năm học 2026– 2027**

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 26/2026/TT-BTC ngày 25/3/2026 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 73/2026/NĐ-CP ngày 10/3/2026 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT, ngày 04/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định chế độ làm việc giáo viên mầm non;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, ngày 21/6/2021 của Chính phủ về việc quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/09/2009 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc mặc đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của học sinh và sinh viên;

Căn cứ Nghị định số 236/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực Giáo dục, Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 39/2026/QĐ-UBND ngày 30/06/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc quy định danh mục các khoản thu, mức thu và cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Nghị quyết số 28/2026/NQ-HĐND ngày 30/06/2026 của HĐND tỉnh Lâm Đồng về mức học phí, mức hỗ trợ học phí từ năm học 2026-2027;

Căn cứ Công văn số 4294/BGDĐT-KHTC ngày 08/07/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng, về việc hướng dẫn thực hiện chính sách học phí, chính sách hỗ trợ người học và các khoản thu trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo năm học 2026-2027;

Căn cứ Công văn số 4454/SGDĐT-KHTC ngày 25/08/2026 của Bộ Giáo

dục và Đào tạo, về việc thực hiện chính sách học phí, chính sách hỗ trợ người học và các khoản thu năm học 2026-2027 đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và địa phương.

Trường Mầm non Sơn Ca xây dựng dự toán chi tiết mức thu, chi phù hợp theo nguyên tắc thu đủ chi đối với các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường năm học 2026-2027 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi:

Được sự quan tâm và chỉ đạo trực tiếp của UBND, cấp ủy Đảng chính quyền địa phương phường Bắc Gia Nghĩa. Đội ngũ cán bộ giáo viên nhân viên trẻ khỏe nhiệt tình có tinh thần trách nhiệm trong công việc được giao, giáo viên có trình độ trên chuẩn 100%. Nội bộ nhà trường đoàn kết luôn phát huy những giá trị tích cực của xã hội nói chung và sự nghiệp giáo dục của địa phương nói riêng.

Hội cha, mẹ học sinh có nhiệt huyết có trách nhiệm trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ cũng như trong công việc hội cha, mẹ học sinh.

2. Khó khăn:

Phụ huynh đa số làm nghề nông, điều kiện kinh tế không đồng đều, nên một số phụ huynh khó khăn trong việc đóng góp các khoản thu chưa kịp thời, không đạt với kế hoạch đề ra.

II. LỰA CHỌN NGÂN HÀNG ĐỂ THU CÁC KHOẢN DỊCH VỤ

Tên tài khoản: **Trường Mầm non Sơn Ca**

Số tài khoản: 8610023976

Mở tại: Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi nhánh Đắk Nông

III. KẾ HOẠCH CÁC KHOẢN THU VÀ MỨC THU, CHI:

1. Khoản thu học phí theo quy định:

Năm học 2026-2027 nhà trường thực hiện theo Nghị định số 236/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực Giáo dục, Đào tạo.

2. Các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường năm học 2026-2027

Căn cứ Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT, ngày 04/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định chế độ làm việc giáo viên mầm non;

Căn cứ Quyết định số 39/2026/QĐ-UBND ngày 30/06/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc quy định danh mục các khoản thu, mức thu và cơ chế

quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

- Nguyên tắc thu, chi: thực hiện theo nguyên tắc thu đủ bù chi, thu đúng mức thu, chi đúng nội dung, tiết kiệm và hiệu quả; không xây dựng mức thu để tạo nguồn kết dư hoặc bổ sung cho các nhiệm vụ chi khác không liên quan đến dịch vụ; Đối với dịch vụ bán trú, nấu ăn, vệ sinh và các dịch vụ phục vụ trực tiếp người học, phải bảo đảm điều kiện về an toàn, vệ sinh, dinh dưỡng, chất lượng dịch vụ; việc mua sắm công cụ, dụng cụ và thanh quyết toán thực hiện theo quy định.

- Nội dung thu, chi: Dùng để chi trả dịch vụ ăn bán trú của học sinh; Dịch vụ chăm sóc bán trú: Hợp đồng thuê người nấu ăn phục vụ học sinh ăn bán trú cả ngày ở trường, chi phí tổ chức quản lý bán trú tại trường, hỗ trợ trực giờ nghỉ trưa; Thuê người làm công tác vệ sinh cá nhân đối với trẻ Mầm non; Dịch vụ phục vụ tổ chức nấu ăn bán trú tại trường.

- Đối tượng hưởng lợi: Tất cả trẻ học tại trường.

- Hình thức huy động: Số tiền huy động theo tháng/quý/kỳ/năm học.

2.1. Khoản thu dịch vụ phục vụ bán trú có tổ chức nấu ăn năm học 2026-2027:

2.1.1 Dịch vụ ăn bán trú của học sinh (Buổi trưa và xế) năm học 2026-2027:

- Mức thu: 25.000đồng/trẻ/ngày

- Nội dung chi: Dùng để mua sắm Thực phẩm, Gạo, Gia vị để thực hiện hoạt động dịch vụ nấu ăn bán trú cho Trẻ tại trường. Cụ thể:

+ Số học sinh dự kiến ăn bán trú: 240 em

Số tiền dự kiến thu năm học 2026-2027: = 240 em/ngày x 25.000 đồng/trẻ/ngày x 22 ngày x 9 tháng/năm học = **1.188.000.000 đồng.**

+ Số tiền dự kiến chi: **1.188.000.000 đồng.**

(Số tiền thu, chi khoản này tăng/giảm theo số lượng Hs và số ngày hs ăn bán trú trong năm học)

2.1.2 Tiền Dịch vụ chăm sóc bán trú năm học 2026-2027:

Dùng để chi trả tiền thuê người nấu ăn, chi phí tổ chức quản lý bán trú tại trường, hỗ trợ trực giờ nghỉ trưa nhằm để thực hiện hoạt động dịch vụ nấu ăn bán trú cho Trẻ tại trường.

Mức thu: 299.000 đồng/tháng * 9 tháng * 240 em = 613.440.000 đồng.

Cụ thể như sau:

* **Tiền thuê người nấu ăn:**

- Mức thu: 115.000 đồng/trẻ/tháng

- Số học sinh dự kiến ăn bán trú: 240 em

Số tiền dự kiến thu năm học 2026-2027: = 240 em x 115.000 đồng/trẻ/tháng x 9 tháng/năm học = **248.400.000 đồng**.

- Số tiền dự kiến chi: **248.400.000 đồng**.

Dùng để chi trả tiền thuê người nấu ăn, tiền nộp 21,5% BHXH, BHYT, BHYT theo quy định hiện hành.

Chi tiết như sau:

Đơn vị tính: Nghìn đồng

Stt	Đối tượng chi trả	Đvt	Số người	Tiền lương, hỗ trợ HĐ/tháng	Mức lương nộp BHXH, BHYT, BHTN	Phải nộp 32% BHXH, BHYT, BHTN	Tiền lương /tháng	Số tháng/NH	Tổng cộng phải trả
1	HDLĐ Nấu ăn	Người	4	6.900	4.200	5.376	22.224	9	248.400
CỘNG				6.900	4.200	5.376	22.224	9	248.400

*** Chi phí tổ chức quản lý bán trú tại trường năm học 2026-2027:**

Số tiền dự kiến thu năm học 2026-2027: = 240 em x 39.000 đồng/trẻ/tháng x 9 tháng/năm học = **84.240.000 đồng**.

Tổng dự kiến chi: **84.240.000 đồng**

Dùng để chi trả tiền quản lý bán trú tại trường năm học 2026-2027 gồm các đối tượng: Ban giám hiệu, phụ trách Kế toán, Văn thư (Thủ quỹ), Y tế trường.

Số tiền dự kiến chi: = 9.360.000 đồng/tháng x 9 tháng = **84.240.000 đồng**

Đơn vị tính: Nghìn đồng

Stt	Đối tượng chi trả	Đvt	Số người	Tỷ lệ hưởng	Số tiền/tháng/Người	Số tháng	Số tiền/NH
1	Hiệu trưởng	Người	1	20%	1.872	9	16.848
2	P. Hiệu trưởng (CSVC, BT)	Người	1	18%	1.685	9	15.163
3	P. Hiệu trưởng (CM)	Người	1	18%	1.685	9	15.163
4	PT Kế toán	Người	1	16%	1.498	9	13.478
5	Văn thư (Thủ quỹ)	Người	1	14%	1.310	9	11.794
6	Y tế	Người	1	14%	1.310	9	11.794
Cộng			6	100%	9.360	54	84.240

(Số tiền thu, chi khoản này tăng/giảm theo số lượng Hs ăn bán trú trong năm học)

*** Chi phí hỗ trợ trực giờ nghỉ trưa:**

Dùng để chi trả hỗ trợ tiền trực giờ nghỉ trưa cho 14 lớp chăm sóc trẻ ngủ bán trú tại trường năm học 2026-2027.

Số tiền dự kiến thu: = 240 em x 130.000 đồng/tháng x 9 tháng = **280.800.000 đồng**

Số tiền dự kiến chi: **280.800.000 đồng**

Dự toán chi tiết:

Đơn vị tính: Nghìn đồng

Stt	Đối tượng chi trả	Đvt	Số lượng	Mức thu/tháng	Số tiền/tháng/lớp	Số tháng	Số tiền/NH
1	Lớp học	Lớp	14	130	2.229	9	280.800
Cộng			14	130	2.229	9	280.800

2.1.3 Dịch vụ phục vụ tổ chức nấu ăn bán trú cho Học sinh năm học 2026-2027:

Dùng để chi trả tiền mua Nhiên liệu (Gas) và hàng hóa, đồ dùng bán trú, tiền nước máy nhằm để thực hiện hoạt động dịch vụ nấu ăn bán trú cho Trẻ tại trường. Cụ thể:

- Mức thu: 54.000 đồng/trẻ/tháng
- Số học sinh dự kiến ăn bán trú: 240 em

Số tiền dự kiến thu năm học 2026-2027: = 240 em x 54.000 đồng/trẻ/tháng x 9 tháng/năm học = **116.640.000 đồng**.

- Số tiền dự kiến chi: **116.640.000 đồng**.

Dự toán chi chi tiết:

Đơn vị tính: Nghìn đồng

Stt	Nội dung chi	Số Hs	Số tiền/tháng/hs	Số tháng	Thành tiền chi
1	Mua nhiên liệu (Gas)	240	43	9	92.880
2	Mua hàng hóa, đồ dùng bán trú, ...	240	11	9	23.760
Cộng			54		116.640

(Số tiền thu, chi khoản này tăng/giảm theo số lượng Hs ăn bán trú trong năm học).

2.2. Khoản thu dịch tăng cường cho việc vệ sinh cá nhân đối với trẻ mầm non năm học 2026-2027:

Dùng để mua sắm hàng hóa, vật tư vệ sinh cho các lớp (14 lớp) và thuê người làm công tác vệ sinh cá nhân cho trẻ. Cụ thể:

- Mức thu: 40.000đồng/trẻ/tháng

- Số học sinh dự kiến thu: 240 em

Số tiền dự kiến thu năm học 2026-2027: = 240 em x 40.000 đồng/tháng x 9 tháng/năm học = **86.400.000 đồng**.

- Số tiền dự kiến chi: **86.400.000 đồng**.

Dự toán chi chi tiết:

Đơn vị tính: Nghìn đồng

Stt	Nội dung chi	Số Hs	Số tiền/tháng/hs	Số tháng	Thành tiền chi
1	Mua hàng hóa, vật tư vệ sinh	240	25	9	54.000
2	Thuê người làm công tác vệ sinh	240	15	9	32.400
Cộng			40		86.400

(Số tiền thu, chi khoản này tăng/giảm theo số lượng Hs trong năm học)

3. Khoản thu mua Đồng phục học sinh:

Nhà trường không tổ chức thu tiền mua đồng phục cho học sinh, phụ huynh học sinh tự túc mua sắm/đặt may trên nguyên tắc thẩm mỹ, tiết kiệm, phù hợp.

4. Khoản thu vận động tài trợ trong cơ sở giáo dục:

Năm học 2026-2027 nhà trường không thực hiện việc vận động tài trợ cho hoạt động giáo dục tại trường.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN.

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học, kinh phí Ngân sách được giao. Nhà trường rất mong cha mẹ học sinh ủng hộ công tác thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường. Thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước nhằm nâng cao chất lượng dạy và học.

Nhà trường phối hợp với BÐDCMHS trường thống nhất kế hoạch thu, chi năm học 2026– 2027 và triển khai trong Hội đồng sư phạm.

Nhà trường thay mặt phụ huynh chăm sóc các Trẻ bán trú tại trường. Đồng thời phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trường giám sát các khoản

chi kinh phí theo khả năng tài chính, giúp nhà trường thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

Để thực hiện tốt Kế hoạch cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp tuyên truyền, vận động các cá nhân làm tốt công tác huy động, nhằm nâng cao chất lượng phục vụ cho việc học tập của con mình ngày một tốt hơn.

Chính quyền địa phương giám sát việc thực hiện công tác huy động các khoản thu của nhà trường theo đúng chủ trương của Nhà nước.

Định kỳ công khai công tác huy động theo quy định hiện hành. Làm cơ sở cho phụ huynh biết được hiệu quả của sự đóng góp đối với sự nghiệp giáo dục của trường mầm non Sơn Ca./.

HỘI TRƯỞNG HỘI CMHS

Phan
Trương Thị Phan

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Len

